

# PSYCHO-SOZIALE KOMPETENZ TRAININGS

FÜR IHRE MITARBEITER\*INNEN



**STEIGERN SIE ZUFRIEDENHEIT, WOHLBEFINDEN UND PRODUKTIVITÄT  
IHRER MITARBEITER\*INNEN  
DURCH EFFIZIENTE GRUPPENTRAININGS!**

## SCHULUNG DER PSYCHO-SOZIALEN KOMPETENZEN

**VERBESSERN SIE IHR BETRIEBSKLIMA, DIE ZUFRIEDENHEIT IHRER MITARBEITER\*INNEN, VERRINGERN SIE KRANKENSTÄNDE, VERMEIDEN SIE FLUKTUATION UND WERDEN SIE ZUM NOCH ATTRAKTIVEREN ARBEITGEBER!**

Die sozialen und psychischen Kompetenzen aller MitarbeiterInnen sind heute mindestens ebenso wichtig wie berufliche Qualifikationen.

Ein gutes Betriebsklima ist für viele MitarbeiterInnen ein entscheidender Faktor, einen Job anzunehmen und langfristig im Unternehmen zu bleiben.

Durch Verständnis, Training und Hilfe-zur-Selbsthilfe werden Ihre MitarbeiterInnen in ihrem gesamten Alltag ausgeglichener und belastbarer, somit auch motivierter und leistungsfähiger im Beruf und tragen so aktiv zu Ihrem Unternehmenserfolg bei.

Soft- und Life-Skills-Trainings sind psychosoziale Gesundheits(vorsorge)leistungen wie sie meist nur in großen Unternehmen angeboten werden. Oft auch nur für Führungskräfte.

Bieten Sie Ihren MitarbeiterInnen diese wertvollen Trainings! Reduzieren Sie damit Konflikte und Fluktuation und sichern Sie sich so einen wesentlichen Wettbewerbsvorteil am Bewerbermarkt, vor allem auch bei der jüngeren Generation.



**MEHR GESUNDHEIT FÜR IHRE MITARBEITER\*INNEN**

**KONTAKTIEREN  
SIE UNS FÜR IHR  
INDIVIDUELLES  
ANGEBOT!**



Manuela Mikusch +43 677 99021915

Andrea Meiche +43 660 1839828



info@psychosozialestraining.at



www.psychosozialestraining.at

## DIE TRAINERINNEN

### ERFAHRUNG & KOMPETENZ

#### MANUELA MIKUSCH BED.

Über 20 Jahre Erfahrung als Pädagogin, Trainerin und Dozentin in div. Ausbildungsinstituten.

Pädagogin  
Psychosoziale Beraterin  
Eingetragene Mediatorin (BM für Justiz)  
Coach  
Systemische Aufstellungsleiterin  
Supervisorin  
Hypnose Coach  
Paarberaterin



#### MAG<sup>A</sup>. IUR.

#### ANDREA MEICHE, PMM

Seit 25 Jahren in der Wirtschaft tätig und mehr als 17 Jahre Erfahrung in leitenden Funktionen in mittelständischen Unternehmen sowie einem internationalen Konzern.

Juristin  
Unternehmensberaterin  
Eingetragene Mediatorin (BM für Justiz)  
Systemischer Coach (ICF)  
Psychosoziale Beraterin  
Supervisorin  
Systemische Aufstellungsleiterin  
Paarberaterin





## 1. RICHTIG STREITEN – KONFLIKTE MANAGEN!

Der richtige Umgang mit Konflikten, die im täglichen Leben unvermeidbar sind, gewährleistet ein positives Betriebsklima und hohe Mitarbeiterzufriedenheit!

Die Teilnehmenden werden sich ihrer Einstellung zu Konflikten sowie möglicher konfliktverschärfender Verhaltensweisen und Muster bewusst und erarbeiten praktische Instrumente, die helfen, Konflikte zu vermeiden, zu deeskalieren und mit ihnen konstruktiv umzugehen.



## 2. TREFFER VERSENKT – ZIELE ERREICHEN!

Nur präzise gesetzte Ziele fördern den Einsatz bzw. das Engagement und motivieren dazu, erfolgreich zu sein. Zu hochgesteckte Ziele beinhalten das Risiko, vor der Erreichung zu resignieren.

Wir vermitteln, wie man sich realistische Ziele setzt und sich motiviert, diese zu erreichen.



## 5. NO BURNOUTS!

Burnout, der Begriff aus der Raumfahrt, der den „Ausfall eines Triebwerks wegen Treibstoffmangels“ beschreibt, ist eine ernstzunehmende Krankheit, die meist einen langen Heilungsprozess nach sich zieht. Längere Ausfälle von MitarbeiterInnen stellen für Unternehmen eine große Herausforderung dar.

Die Teilnehmenden werden sensibilisiert. Ursachen zu erkennen, Auslöser zu vermeiden und bewusst gegenzusteuern.



## 6. MIT VERÄNDERUNGEN UMGEHEN!

Sich fortlaufend und immer schneller an Veränderungen anpassen zu können macht Unternehmen handlungs- und wettbewerbsfähig. MitarbeiterInnen müssen mit diesen Dynamiken und der damit verbundenen Ungewissheit umgehen lernen.

Wir geben den Teilnehmenden Instrumente und Strategien an die Hand, um Veränderungen gut zu bewältigen.



## 9. MOBBING? NICHT BEI UNS!

Mobbing, ein Verhalten unter MitarbeiterInnen und/oder Vorgesetzten, das darauf abzielt, den anderen zu schikanieren, einzuschüchtern oder gar aus dem Arbeitsverhältnis zu drängen, schadet dem Betriebsklima und kann zu Kündigungen von wertvollen MitarbeiterInnen führen.

Wir sensibilisieren die Teilnehmenden für das Thema Mobbing, helfen Verständnis für das Phänomen zu schaffen, Mobbing frühzeitig zu erkennen und konstruktiv und kollegial zu handeln.



## 10. BERUFSALLTAG GELASSEN MEISTERN!

„Resilienz“ ist die psychische Widerstandsfähigkeit, die davor bewahrt, von negativen Ereignissen überrollt zu werden und Kraft gibt, effektiv mit belastenden Situationen umzugehen – für gute Gesundheit und stabile Leistungsfähigkeit!

Die Teilnehmenden erlernen, wie sie ihre Resilienz stärken und auf ihre innere Ausgeglichenheit achten.



## 11. STRESS LASS NACH!

Stress am Arbeitsplatz belastet und kann zu körperlichen und psychischen Erkrankungen führen - beides nicht förderlich für das Betriebsklima und die Arbeitgebermarke.

Wie entsteht Stress, welche Arten von Stress es gibt es? TeilnehmerInnen werden sich ihrer eigenen Stressfaktoren bewusst und erlernen, ihr erlangtes Wissen einzusetzen, um stressige Situationen zu vermeiden bzw. früh zu erkennen und zu entschärfen.



## 12. SO ORGANISIERE ICH MICH!

Die Fähigkeit, mit der zur Verfügung stehenden Zeit kompetent umzugehen, ist von zentraler Bedeutung für den Erfolg aller MitarbeiterInnen.

In diesem Workshop geht es um erfolgreiches Selbstmanagement, Optimierung der eigenen Zeitplanung, Lösungsansätze zur Minimierung von Störungen und viele praktische Tools und Methoden für den Arbeitsalltag.

# TRAININGS-MODULE

EINZELN ODER ALS AUF SIE ZUGESCHNITTENE KURS-SERIE BUCHBAR. WEITERE THEMEN ARBEITEN WIR GERNE FÜR SIE AUS.



## 3. WIE SAG ICH'S? BESSER KOMMUNIZIEREN!

Andere zu verstehen und selbst von anderen verstanden zu werden sowie schwierige Themen offen und wertschätzend anzusprechen tragen zu einem positiven Betriebsklima und persönlichem Wohlbefinden bei.

Den Teilnehmenden werden Grundlagen der Kommunikation vermittelt, um ihre eigene Kommunikationsfähigkeit zu verbessern.



## 7. KRISE SEI DANK – WIR MEISTERN DAS!

Krankheiten, Schicksalsschläge oder Trennungen im privaten oder beruflichen Umfeld können selbst den stabilsten Menschen aus der Bahn werfen. KollegInnen und Vorgesetzte können starke Stützen sein! Wir vermitteln, was „Krise“ bedeutet, wie man es schafft diese gut zu meistern, gestärkt herauszugehen und wie man effizient "erste Hilfe" im Krisenfall leisten kann.



## 4. WIR SIND TEAM!

Gutes Teamwork bedeutet, dass Menschen an gemeinsamen Aufgaben arbeiten, unterschiedliche Fähigkeiten und Stärken einbringen und alle zusammen zum Erfolg beitragen.

Was Teamarbeit fördert oder hemmt und wie sie sich optimieren lässt ist Inhalt dieses Workshops.



## 8. SCHIEB'S NICHT AUF!

Wer kennt es nicht „Das mache ich dann morgen ...“. Prokrastination ist die wissenschaftliche Bezeichnung für Aufschiebeverhalten, das sich bis zu einer ernstzunehmenden Arbeitsstörung entwickeln kann und nicht nur das Unternehmen, sondern auch die Zusammenarbeit aber vor allem einen selbst hemmt.



3,5 STUNDEN  
KURSE



WIR KOMMEN  
ZU IHNEN!

## UNSERE TRAININGS SIND FÜR GRUPPEN VON 6-15 PERSONEN KONZIPIERT

Die kompakten Trainings erlauben ein individuelles Arbeiten mit Ihren MitarbeiterInnen. Die Gesamtdauer inklusive Pause beträgt 3,5 Stunden pro Kurs.